



**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "1-2 G. P. CHIRONI-S. SATTA"**

Amministrazione Finanza e Marketing - Sport – Sistemi Informativi Aziendali  
Relazioni internazionali - Trasporti e Logistica – Turismo- Corso Serale AFM E SIA  
Via Toscana, 29 - 08100 – NUORO tel. 078430067  
Sede Biscollai tel. 0784202029 – Sede Orosei tel. 0784998266  
nutd110002@istruzione.it - [nutd110002@pec.istruzione.it](mailto:nutd110002@pec.istruzione.it)  
[www.chironisatta.edu.it](http://www.chironisatta.edu.it) - NUTD110002

Prot. n.  
Circ. Int. n. 85

del 29 ottobre 2025

Ai docenti  
Al personale ATA  
Al sito web - All'Albo  
e pc. Al DSGA  
SEDI

**OGGETTO: FORMAZIONE SICUREZZA - Accordo Stato-Regioni, 12 ore obbligatorie.**

Al fine di realizzare la formazione **obbligatoria per tutti i lavoratori e le lavoratrici** sulla Sicurezza, si comunica quanto segue:

**ENTRO IL 07/11/2025**

**tutto il personale scolastico in servizio (docente e ATA, a TI e a TD) dovrà specificare la propria posizione in merito alla formazione in oggetto, inviando una mail all'indirizzo [nutd110002@istruzione.it](mailto:nutd110002@istruzione.it).**

Si ritiene opportuno richiamare le **tre possibili posizioni** in cui può trovarsi il lavoratore/la lavoratrice:

- a) personale già formato** (che ha già svolto le 12): deve effettuare l'aggiornamento (6 h in modalità e-learning) e allegare l'attestazione di quanto svolto;
- b) personale parzialmente formato** (ha svolto meno di 12 ore): deve segnalare il numero delle ore mancanti e la tipologia del modulo formativo non completato (generale o specifico) e allegare l'attestazione di quanto svolto;
- c) personale non formato** (non ha svolto alcuna formazione sulla sicurezza): deve seguire due moduli di formazione così articolati: 4 h formazione generale in presenza con formatore, 8 h formazione specifica in parte in presenza in parte FAD.

Al fine di agevolare l'invio dei dati e la lettura degli stessi, si allega un modello da utilizzare.

Nel ricordare l'importanza della formazione e la necessità di formalizzarla si confida nella consueta attenzione e disponibilità.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Pierina Masuri

Da inviare **ENTRO IL 07/11/2025**

a [nutd110002@istruzione.it](mailto:nutd110002@istruzione.it)

| FORMAZIONE SICUREZZA OBBLIGATORIA 12 ORE                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ISTITUTO DI SERVIZIO _____                                                                                                                                                   |
| LAVORATORE/LAVORATRICE: (cognome e nome, luogo e data di nascita e codice fiscale)<br>_____                                                                                  |
| MANSIONE E RUOLO: (docente/ATA; TD o TI) _____                                                                                                                               |
| POSIZIONE FORMAZIONE SICUREZZA: ( <b>barrare la casella corrispondente: A, B oppure C</b> )                                                                                  |
| A) <b>personale già formato:</b> ho già svolto le 12 ore e devo effettuare l'aggiornamento di 6 ore                                                                          |
| B) <b>personale parzialmente formato:</b> ho svolto meno di 12 ore, per la precisione N.____ore relative al modulo formativo generale/specifico, di cui allego attestazione. |
| C) <b>personale non formato:</b> non ho svolto la formazione sulla sicurezza e pertanto devo seguire due moduli di formazione                                                |