ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE "G. P. CHIRONI-S. SATTA"
Via Toscana, 29 - 08100 - NUORO
Amministrazione Finanza e Marketing- Sport –Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni internazionali – Turismo Trasporti e Logistica - Corso Serale AFM E SIA
☎ tel. 0784/30067 - ☎ fax 0784/32769- e- mail nutd110002@istruzione.it nutd110002@pec.istruzione.it
☎ tel. 0784/202029 Sede di Via Quinto Orazio Flacco, 1, 08100 Nuoro
☎ tel. 3444546086 Sede di Via Liguria, 08028 Orosei NU
Cod Istituto NUTD110002 - Cod. F. 93066960910
Codice univoco CCQ563

Circolare n. 84
Prot. n.

Nuoro, 30 ottobre 2026

Ai docenti
Al personale ATA
Alla DSGA
AllôAlbo
Al sito

Oggetto: Regolamento Comunicazioni interne

Il Consiglio di Istituto, nella riunione del 28/10/2026, ha approvato Il ***REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER LE COMUNICAZIONI DIGITALI, L'UTILIZZO DEL REGISTRO ELETTRONICO CLASSEVIVA E LA GESTIONE DELLE ASSENZE DEL PERSONALE TRAMITE L'APPLICATIVO ISOFT***

Il Regolamento, pubblicato all'Albo, disciplina l'utilizzo degli strumenti informatici e telematici per le comunicazioni interne ed esterne dell'Istituzione Scolastica. Il documento si inserisce nella cornice normativa definita dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD - D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.), dalla Legge n. 69/2009 in materia di dematerializzazione e trasparenza della Pubblica Amministrazione, dal D.Lgs. n. 165/2001 (artt. 5 e 25) relativo ai poteri organizzativi del Dirigente Scolastico, e dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) concernente la tutela della privacy.

In attuazione del principio di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, le comunicazioni con il personale avverranno esclusivamente attraverso l'uso delle tecnologie informatiche e telematiche, senza essere seguite da alcuna comunicazione cartacea, salvo casi eccezionali e motivati.

Tutto il personale in servizio è tenuto a consultare quotidianamente l'area riservata, la casella di posta elettronica personale o istituzionale per prendere visione delle circolari pubblicate per cui, alla fine della giornata lavorativa, le comunicazioni pubblicate in tale area dal giorno precedente saranno considerate lette da tutto il personale, compatibilmente con il diritto di disconnessione definito in sede di contrattazione (art. 22 comma 4 lettera C8 CCNL Scuola 2018). Non sarà necessario acquisire, di norma, esplicite attestazioni di presa visione.

Si allega copia del Regolamento

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Pierina Masuri
(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

Documento informatico firmato digitalmente da PIERINA MASURI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate